



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
Служба по гражданской обороне
и чрезвычайным ситуациям Республики Тыва

ПРОТОКОЛ

аппаратного совещания Службы ГО и ЧС Республики Тыва с начальниками управлений и подведомственных учреждений

от «16» сентября 2019 г.

№ 35

г. Кызыл

Председательствовал: руководитель Службы ГО и ЧС Республики Тыва А.А. Сарыглар

Присутствовали: заместитель
руководителя Монгуш С.В.
начальники Кужугет А.В., Ландык Л.Д.,
управлений Монгуш А.Д.
начальники отделов Сагды Р.М., Шывык А.М.
начальники Дыдый-оол С.С., Сат А.Б.
подведомственных учреждений

Повестка дня:

О недельном планировании работы управлений и подведомственных учреждений и о постановке задач на предстоящую неделю

Решили:

1. Начальникам управлений и подведомственных учреждений: еженедельно (по пятницам) представлять в отдел организационного, документационного обеспечения и контроля краткую справку о проделанной работе с указанием проблемных вопросов.

2. Управлению надзорной деятельности и профилактики на водных объектах (Таргын, Чылбак-оол):

2.1. отделу контроля и надзора в области защиты населения от ЧС (Чылбак-оол): принять участие в тактико-специальных учениях, проводимых на территории Чеди-Хольского кожууна 17 сентября 2019 г., по итогам выезда представить справку руководству Службы;

2.2. *отделу профилактики на водных объектах (Таргын)*: совместно с УПКИДО подготовить доклад руководителя Службы о внесении изменений в постановление Правительства Республики Тыва от 18 января 2019 г. № 9 на заседание Правительства Республики Тыва 17 сентября 2019 года.

3. Управлению гражданской защиты (Шывык): уточнить по введению режима «чрезвычайная ситуация» в Чеди-Хольском кожууне, а также взять на контроль обстановку в данном кожууне.

4. Управлению финансово-экономического и материально-технического обеспечения (Монгуш):

4.1. отработать вопрос по переезду в здание по ул. Красных Партизан 30;

4.2. отработать с Минфином Республики Тыва вопрос о переводе в государственное автономное учреждение ГБУ Республики Тыва «Аварийно-восстановительная служба»;

4.3. подготовить письмо в Минфин Республики Тыва о выделении финансовых средств для заключения госконтрактов по каналам связи системы оповещения;

4.4. доработать проект бюджета на 2020 год и согласовать с руководителем Службы.

5. Управлению правового, кадрового и документационного обеспечения (Ландык):

5.1. организовать коллективный выезд работников (не менее 20 чел.) Службы в с. Межегей Тандинского кожууна 21 сентября 2019 г., составить список малообеспеченных и многодетных семей из числа работников Службы руководителю Службы (срок 17 сентября 2019 г.);

5.2. составить пояснительную записку с финансово-экономическим обоснованием к проекту закона Республики Тыва о статусе спасателя и направить на согласование;

5.3. обновить состав кадрового резерва Службы, отработать с начальниками управлений по заполнению вакантных должностей.

6. Управлению обработки вызовов «Система – 112» (Кужугет): представить руководителю Службы информацию по итогам предварительных испытаний системы 112.

7. ГБУ РТ «Аварийно-восстановительная служба» (Дыдый-оол):

7.1. представить в УФЭОиМТП расчет по переоснащению ППУ г/н 101;

7.2. еженедельно (до 8:15 час понедельника) представлять в отдел организационного, документационного обеспечения и контроля таблицу по потерявшимся гражданам в лесных массивах;

7.3. представить в отдел правового и кадрового обеспечения список малообеспеченных семей работников (срок 17.09.2019 г.).

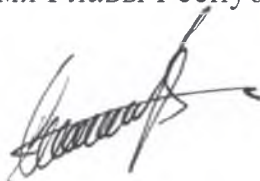
8. ГАОУ «Учебно-методический центр» (Сат):

8.1. обеспечить выезд малообеспеченных семей Службы на а/м УАЗ 744 21 сентября 2019 г.;

8.2. организовать переезд ГАОУ «Учебно-методический центр» в здание по ул. Калинина, д. 1Б;

8.3. подготовить письмо на имя Главы Республики Тыва о деятельности ГАОУ «Учебно-методический центр».

Руководитель



А.А. Сарыглар