



**ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ТЫВА**  
**Служба по гражданской обороне**  
**и чрезвычайным ситуациям Республики Тыва**

---

**ПРОТОКОЛ**

аппаратного совещания Службы ГО и ЧС Республики Тыва с начальниками управлений и подведомственных учреждений

от «29» июля 2019 г.

№ 28

г. Кызыл

Председательствовал: заместитель руководителя Службы ГО и ЧС Республики Тыва С.В. Монгуш

Присутствовали: начальники управлений Монгуш А.Д., Шойзат С.А.  
начальники отделов Иргит С.Э., Мартыненко В.В., Монгуш А.В., Сагды Р.М.  
специалисты Донгурак Р.Р., Монгуш Д.Ш.  
заместители Ондар А.Х., Сарыг-оол Б.Г.  
начальников  
подведомственных учреждений

Повестка дня:

**О недельном планировании работы управлений и подведомственных учреждений и о постановке задач на предстоящую неделю**

Решили:

**1. Управлению надзорной деятельности и профилактики на водных объектах (Чылбак-оол, Донгурак):**

*1.1. отделу контроля и надзора в области защиты населения от ЧС (Чылбак-оол):*

1.1.1 оказать содействие УГЗ в подготовке итогового анализа по ЧС.

1.1.2 организовать сбор информации и контроль оперативной обстановки ЧС;

*1.2 отделу профилактики на водных объектах (Донгурак):*

1.2.1. представить варианты проведения квест игры в оздоровительных лагерях;

1.2.2. представить анализ происшествий на водных объектах.

**2. Управлению гражданской защиты (Шойзат):**

2.1. продолжить работу в рамках межведомственной комиссии по определению ущерба. Ежедневный доклад о проделанной работе;

2.2. подготовить анализ ЧС и рассмотреть результаты на заседании КЧС и ПБ;

2.3. взять на контроль оперативную обстановку и осуществить сбор информации.

**3. Управлению финансово-экономического и материально-технического обеспечения (Монгуш, Иргит):**

4.1. представить отчет по оказанной гуманитарной помощи Иркутской области, работниками Службы и подведомственными учреждениями;

4.2. оказать содействие администрации Тере-Хольского кожууна при составлении обращения на имя Главы РТ по выделению движимого имущества из резерва материальных ресурсов Республики Тыва;

4.3. уточниться с Минфином РТ порядок привлечения воздушных судов и оплаты услуг через специальные расходы.

4.4. предоставить ФЭУ проекты НИА РТ по исполнению приоритетных направлений Службы на 2019 г.

**4. Управлению правового, кадрового и документационного обеспечения (Монгуш):**

4.1. представить анализ нагрузки оперативных дежурных УОВ «Системы – 112» по вызовам;

4.2. разработать и представить порядок стажировки резерва кадров;

4.3. организовать работу по взаимодействию с ВУЗами.

**5. Управлению обработки вызовов (Маргышенко):**

5.1. представить в УФЭО и МТП копии ответов на письма по увеличению штатной численности ЦОВ «Системы 112»;

5.2. направить запросы в муниципальные образования по количеству вызовов в экстренные службы 01, 02, 03, 04 и ЕДДС, и провести анализ.

**6. ГБУ РТ «Аварийно-восстановительная служба» (Сарыг-оол):**

6.1. изучать и совершенствовать порядок действия личного состава ПСО АВС при проведении спасательных работ на воздушном судне или с привлечением воздушного судна при эвакуации;

6.2. представить справку по переправе граждан на р. Балыктыг Тере-Хольского кожууна.

**6. ГАОУ «Учебно-методический центр» (Тюлюш):** оказать содействие отделу профилактики на водных объектах в подготовке лекционных материалов для проведения квест игры.

Заместитель руководителя



С.В. Монгуш