



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
Служба по гражданской обороне и
чрезвычайным ситуациям Республики Тыва

ПРОТОКОЛ

аппаратного совещания Службы ГО и ЧС Республики Тыва с начальниками управлений, самостоятельных отделов и подведомственных учреждений

от «07» февраля 2017г.

№ 05

г. Кызыл

Председательствовал: руководитель Службы ГО и ЧС Республики Тыва А.А. Сарыглар

<u>Присутствовали:</u>	начальники управлений, служб	Мартыненко В.В., Шойзат С.А.
	начальники отделов в составе управлений	Калинина Т.А., Кужугет А.В., Молоток Т.М., Чульдум С.М., Даваа А.К., Скоморохова С.Б.
	начальники основных отделов	
	начальники подведомственных учреждений	Ховалыг В.С.
	иные специалисты	Сарыг-оол Б.Г., Шывык А.М.

Повестка дня:

Об анализе недельной деятельности работы и о постановке задач на предстоящую неделю

Решили:

1. Начальникам Управлений, отделов и подведомственных учреждений:

1.1. ответственным по Службе за выходные и праздничные дни просматривать видеозаписи с видеокамер, установленных на территориях и гаражных боксах ГБУ РТ «АВС» и «ПСС»;

1.2. рекомендовать личному составу носить национальную одежду в период объявленного начала традиционного «Белого месяца» («Ак ай»), посвященного празднованию народного праздника Шагаа-2017.

2. Управлению материально-технического обеспечения и резерва (Иргит):

2.1. завершить капитальный ремонт в 3х кабинетах в здании Управления обработки вызовов «Система-112»;

2.2. по выявленным недостаткам в ходе проверки ПВР г. Шагонара, представить полную информацию об устранении замечаний;

2.3. разработать и представить приказ о возложении обязанностей на фельдшера ПСС по контролю за выходом на работу водителей (визуальное обследование);

2.4. контролировать работу водителей Службы с учетом 3 (трижды) выявленных нарушений подготовить приказ на увольнение;

2.5. ежедневно проводить анализ расходования ГСМ и сравнение с АППГ.

3. Управлению оперативного реагирования (Мартыненко):

3.1. продолжить заключение соглашений о взаимном обмене оперативной обстановкой с органами исполнительной власти Республики Тыва и с ЕДДС муниципальных образований Республики Тыва;

3.2. подготовить письмо на имя Главы Республики Тыва о консервации ПУ руководителя ГО;

3.3. согласовать НПА по сбору и обмену информации и представить на рассмотрение в Правительстве Республики Тыва.

4. Управлению гражданской защиты (Шойзат) разработать план привлечения сил и средств ТП РСЧС Республики Тыва в разрезе сельских поселений, кожуунов и республиканского уровня реагирования на ЧС, обусловленные паводковой обстановкой.

5. Управлению надзорной деятельности (Чылбак-оол, Чымба) до 12 февраля 2017г. составить расписание занятий по теоретической и практической части.

6. Финансово-экономическому отделу (Даваа А.К.):

6.1. представить информацию о проделанной работе прежним руководством Агентства по губернаторским проектам «Одно село – один продукт», «Кыштаг - для молодой семьи».

7. Поисково-спасательной службе (Ховалыг):

7.1. откорректировать План работы на февраль месяц с включением практических занятий согласно тематики;

7.2. совместно с УМТО и Управделами Правительства Республики Тыва завершить переезд в здание по ул. Красных партизан, д.30 и передать здание по ул. Комсомольская

8. Отделу кадрового обеспечения, делопроизводства и режима (Скомороховой):

8.1. организовать работу по сбору согласий с работников Службы по перемещению должностей;

8.2. завершить работу по переводу ГГС и заключить срочные служебные контракты;

8.3. представить список желающих на участие в конкурсе по бальным танцам и составить смету расходов.

9. ГБУ РТ «Аварийно-восстановительная служба» (Сарыг-оол) организовать работу по завозу угля в гаражное помещение с привлечением трактора «БОБКЕТ» с МУП «Благоустройство».

Руководитель



А.Сарыглар