



**ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ТЫВА**  
**Служба по гражданской обороне**  
**и чрезвычайным ситуациям Республики Тыва**

---

ПРОТОКОЛ  
«Часа контроля» Службы ГО и ЧС Республики Тыва  
с начальниками управлений и подведомственных учреждений

от «08» февраля 2019 г.

№ 5

г. КЫЗЫЛ

Председательствовал: заместитель руководителя Службы ГО и ЧС  
Республики Тыва С.В. Монгуш

<u>Присутствовали:</u> начальники управлений	Кужугет А.В., Монгуш А.Д.
начальники отделов в составе управлений	Мортуй-оол У.С-Д., Кунгаалай Ч.А., Кунзек О.С., Сагды Р.М., Чымба Ш.А., Шожан-оол А.А.
начальники (их заместители) подведомственных учреждений	Сарыг-оол Б.Г., Сат А.Б.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

**I. «О ходе исполнения протокола аппаратного совещания от 6 февраля 2019 г. № 5»:**

**1. Всем начальникам управлений и подведомственных учреждений:**

По п. 1.1. внести предложение по подготовке команд структурных подразделений;

По п. 1.2. на контроле до 12.02.2019 г.

**2. Управлению надзорной деятельности и профилактики на водных объектах (Монгуш):**

2.1. *отделу контроля и надзора в области защиты населения от ЧС (Кунгаалай):*

Пункты 2.1.2., 2.1.3. снять с контроля как исполненные.

2.2. *отделу профилактики на водных объектах (Чымба):*

Пункт 2.2.1. снять с контроля как исполненный.

**3. Управлению гражданской защиты (Сарыглар):**

Пункты 3.1., 3.2. снять с контроля как исполненные.

**4. Управлению финансово-экономического и материально-технического обеспечения (Монгуш, Кунзек):**

По п. 4.1. отработать по возврату имущества с Мэрией г. Кызыла;

По п. 4.2. совместно с отделом правового и кадрового обеспечения УПКиДО продолжить работу по внесению предложений по претензионным работам выпуска имущества из резерва;

По п. 4.3. снять после представления доработанного анализа.

**5. Управлению правового, кадрового и документационного обеспечения (Ооржак):**

По п. 5.1. снять после представления утвержденного плана проверок военного имущества на 2019 год;

По п. 5.2. продолжить работу по внесению предложений по претензионным работам выпуска имущества из резерва.

**6. Управлению обработки вызовов «Система – 112» (Кужугет):** снять с контроля как исполненный.

**7. ГАОУ «Учебно-методический центр» (Сат):** снять с контроля как исполненный.

**II. Об исполнении поручений (писем) на контроле в СЭД «Практика».**

1. Принять к сведению информацию о ходе исполнения контрольных писем.

Учитывая, что материалы по контрольным документам предоставлены отработать с секретариатами, контрольным управлением и организационным управлением снятие с контроля данных писем до 17.00 ч. 08.02.2019 г.

**III. Об ответственных дежурных по Службе и проводимых мероприятиях в выходные дни.**

1. Ответственные по Службе:

09.02.2019 г. – Сарыглар А.А., водитель Салчак Д.Н.

10.02.2019 г. – Дыдый-оол С.С., водитель Ховалыг Х.А.

2. ГБУ «Аварийно-восстановительной службе» обеспечить оперативным автомобилем, согласно графика дежурства оперативных машин.

Заместитель руководителя



С.В. Монгуш