



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
Служба по гражданской обороне
и чрезвычайным ситуациям Республики Тыва

ПРОТОКОЛ

аппаратного совещания Службы ГО и ЧС Республики Тыва с начальниками управлений и подведомственных учреждений

от «15» октября 2019 г.

№ 39

г. Кызыл

Председательствовал: руководитель Службы ГО и ЧС Республики Тыва А.А. Сарыглар

Присутствовали:	заместитель руководителя	Монгуш С.В.
	начальники управлений	Кужугет А.В., Ландык Л.Д.
	начальники отделов	Шывык А.М.
	начальники подведомственных учреждений	Дыдый-оол С.С., Сат А.Б.
	иные специалисты	Сарыглар А.Т.

Повестка дня:

О недельном анализе работы управлений, подведомственных учреждений и о постановке задач на предстоящую неделю

Решили:

1. Начальникам управлений и подведомственных учреждений:

- 1.1. предоставить информацию исполнения плана месячника ГО (свод и контроль – УГЗ);
- 1.2. организовать работу и еженедельно предоставлять исполнение приказа от 29 декабря 2018 г. № 191 «О внесении изменений в приказ от 10 апреля 2018 г. № 59 "О популяризации деятельности Службы ГО и ЧС Республики Тыва в социальных сетях» (свод и контроль – Управление С-112);
- 1.3. привести порядок в рабочих местах и обустроить, озеленить.

2. Управлению гражданской защиты (Шывык):

- 2.1. предоставить обновленный аварийный пакет документов на объекты жизнеобеспечения (перечень сил и средств аварийных бригад и взаимодействующих (дополнительных) организаций, карты-схемы систем жизнеобеспечения, резерв материальных ресурсов, списки и контактные данные ответственных лиц);

2.2. организовать информирование населения правилам пожарной безопасности населения и пропаганда по повышению культуры безопасности бытовым пожарам граждан;

3. Управлению финансово-экономического и материально-технического обеспечения (Монгуш):

3.1. внести изменения в государственную программу в части касающихся целевых индикаторов в соответствии с выделенными финансовыми средствами 2019 года, включить мероприятия по установке видеокамер в местах массового купания, приобретения спускового сооружения для маломерных судов, а также материально-техническое обеспечение добровольческих сил на 2020 год ;

3.2. предусмотреть финансовые средства на приобретение баннеров на здание на 2020 год;

3.3. назначить материально-ответственное лицо за квадрокоптером и организовать передачу в установленном порядке.

4. Управлению обработки вызовов «Система – 112» (Кужугет):

4.1. внести предложение по установке усилительной аппаратуры для проведения культурно-массовых мероприятий;

4.2. организовать работу подключению телефонных линий и сети Интернет.

5. Отделу правового и кадрового обеспечения (Монгуш):

5.1. обновить Доску почета Службы и далее ежегодно;

5.2. завершить четкое распределение функциональных обязанностей:

- по задачам ГО;

- по проведению правовой экспертизы ИПА РТ в области ГО, ЧС, ГПБ и ПВО;

- по проверке военного имущества и техники;

- охраны труда;

- уполномоченный ГО и ЧС Службы;

- ответственного лица по мобилизационной подготовке работников Службы.

6. Отделу организационного и документационного обеспечения и контроля (Сарыглар): создать рабочую группу и утвердить приказом по организации проведения праздничного концерта ко Дню спасателя совместно с ГРО «Росоюзспас».

7. ГБУ РТ «Аварийно-восстановительная служба» (Дыдый-оол):

7.1. оборудовать строевой плац с флажками для построения работников Службы;

7.2. совместно с ОМТП составить и утвердить схему расположения техники Службы и резерва республики;

8. ГАОУ «Учебно-методический центр» (Сат):

8.1. предоставить отчет по итогам командировки в г. Москва;

8.2. совместно с УОВ «Система – 112» выставить в социальных сетях информацию об учебно-методическом сборе начальников учебных центров субъектов РФ в г. Москва.

Руководитель



А.А. Сарыглар