



**ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ТЫВА**  
**Служба по гражданской обороне**  
**и чрезвычайным ситуациям Республики Тыва**

---

**ПРОТОКОЛ**

аппаратного совещания Службы ГО и ЧС Республики Тыва с начальниками управлений, самостоятельных отделов и подведомственных учреждений

от «16» декабря 2019 г.

№ 48

г. Кызыл

Председательствовал: руководитель Службы ГО и ЧС Республики Тыва  
А.А.Сарыглар

Присутствовали:	начальники управлений	Кужугет А.В., Ландык Л.Д., Шойзат С.А.
	начальники отделов	Монгуш А.В., Оюн С.М.
	начальники подведомственных учреждений	Сарыг-оол Б.Г., Сат А.Б.
	иные специалисты	Сарыглар А.Т.

Повестка дня:

**О недельном планировании работы управлений, самостоятельных отделов и подведомственных учреждений и о постановке задач на предстоящую неделю**

Решили:

**1. Всем начальникам управлений и подведомственных учреждений:**

1.1. провести разъяснительную работу среди родных и близких, детей родственников о недопущении кражи чужого имущества, в том числе сотовых телефонов (свод – правовой отдел);

1.2. обеспечить порядок и чистоту на рабочих местах, завершить новогоднее оформление здания внутри и снаружи, предоставить с каждого управления новогодние игрушки для украшения елок (свод – УФЗО);

1.3. составить и утвердить в Управлениях графики дежурств специалистов и предоставить для свода в орготдел для подготовки приказа о переводе сил и средств в режим функционирования «Повышенная готовность» (свод – орготдел);

1.4. активизировать информационное обеспечение деятельности Службы и подведомственных учреждений, распространять информации в интернет-ресурсах и иных страницах сообществ, реагировать на сообщения и выступления граждан по тематике Службы (свод – УОВ С-112);

1.5. обеспечить явку вновь назначенных работников на презентацию дистанционной формы обучения в ГАОУ ДПО «УМЦ по ГО и ЧС РТ» 18 декабря 2019 года (свод – УМЦ).

## **2. Управлению надзорной деятельности и профилактики на водных объектах (Ландык):**

2.1. предоставить информацию для освещения профилактических мероприятий в соцсетях Службы;

2.2. организовать выезды по профилактике происшествий на водных объектах в рамках акции «Безопасный лед» с составлением протоколов по административным правонарушениям согласно КоАП Республики Тыва;

2.3. запросить с муниципальных образований графики дежурств на выходные и праздничные дни для ответственного Службы, в электронном и бумажном виде предоставить в УОВ-112;

## **3. Управлению гражданской защиты (Шойзат):**

3.1. уточнить в ГУ МЧС России по Республике Тыва сведения по спасенным гражданам за 2019 год путем направления запроса;

3.2. координировать подготовку, проведение и участие Службы в концерте, посвященном Дню спасателя;

3.3. запросить с органов исполнительной власти графики дежурств на выходные и праздничные дни для ответственного Службы, в электронном и бумажном виде предоставить в УОВ-112;

3.4. обеспечить проведение очередного заседания КЧС и ПБ Республики Тыва под председательством Бады О.О. путем направления письма, внести изменения путем разработки проекта распоряжения Правительства Республики Тыва.

## **4. Управлению финансово-экономического и материально-технического обеспечения (Монгуш):**

4.1. совместно с отделом правового и кадрового обеспечения подготовить дополнительный стенд по графику приема граждан руководителя Службы ГО и ЧС Республики Тыва и разместить на видном месте;

4.2. обеспечить недельное предоставление обновленной информации по резерву материальных ресурсов Республики Тыва;

4.3. обеспечить соответствующую работу с Минфином Республики Тыва о недопущении задолженности по зарплате работников, приведении в соответствие лимитов и закрытии всех задолженностей по госконтрактам;

4.4. приобрести гирлянды и украшения для оформления здания к городскому конкурсу на лучшее новогоднее оформление зданий;

4.5. организовать совместно с отделом правового и кадрового обеспечения участие детей работников Службы и подведомственных учреждений в новогоднем детском празднике «Новый год», обеспечить приобретение новогодних подарков для детей.

## **5. Управлению обработки вызовов «Система – 112» (Кужугет):**

5.1. организовать широкое освещение деятельности Службы и подведомственных учреждений во всех интернет-сообществах;

5.2. организовать выезды в муниципальные образования для проведения предварительных испытаний системы-112, по результатам доложить руководителю Службы;

5.3. обеспечить присутствие специалиста по СМИ при встрече руководителя с кадетским классом и осветить в СМИ и интернет-ресурсах.

**6. Отделу правового и кадрового обеспечения (Монгуш):**

6.1. обеспечить мониторинг федерального и республиканского законодательства в области деятельности Службы для своевременного внесения изменений в соответствующие НПА Республики Тыва;

6.2. составить и представить на утверждение график выхода ДНД работников Службы и подведомственных учреждений с преимущественным закреплением мужчин;

6.3. организовать совместно с УФЭи МТО участие детей работников Службы и подведомственных учреждений в новогоднем детском празднике «Новый год».

**7. Отделу организационного и документационного обеспечения и контроля (Сарыглар):**

7.1. организовать новогоднее оформление здания путем закрепления Управлений и подведомственных учреждений за участками;

7.2. совместно с УМЦ и ПВО УНД организовать встречу руководителя Службы с подшефным кадетским классом ТКК.

7.3. организовать подготовку проведения торжественного мероприятия, посвященного Дню спасателя России.

**8. ГБУ РТ «Аварийно-восстановительная служба» (Сарыг-оол):**

8.1. оформить надлежащим образом стенды информации и образцов документов и заявлений граждан для обращения;

8.2. предоставить анализ о выполненных работах и статистике по спасенным гражданам и совершенным выездам за 2019 год;

8.3. обеспечить автотранспортом выезды по профилактике происшествий на водных объектах в рамках акции «Безопасный лед» и по внедрению системы-112;

8.3. периодически проверять состояние отопительной системы здания Службы;

8.4. назначить начальником поисково-спасательного отдела Ховалыг В.С.

**9. ГАОУ ДПО «Учебно-методический центр по ГО и ЧС РТ» (Сат):**

9.1. совместно с ПВО УНД провести встречу руководителя Службы с подшефным кадетским классом ТКК;

9.2. провести презентацию дистанционной формы обучения и электронного информационно-образовательного комплекса в области ГО и ЧС 18 декабря 2019 года.

Руководитель



А. Сарыглар