



**ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ТЫВА**  
**Служба по гражданской обороне**  
**и чрезвычайным ситуациям Республики Тыва**

---

**ПРОТОКОЛ**  
**«Часа контроля» Службы ГО и ЧС Республики Тыва**  
**с начальниками управлений и подведомственных учреждений**

от «15» февраля 2019 г.

№ 6

г. КЫЗЫЛ

Председательствовал: заместитель руководителя Службы ГО и ЧС  
Республики Тыва С.В. Монгуш

<u>Присутствовали:</u> начальники управлений	Кужугет А.В., Монгуш А.Д., Ооржак А.П.
начальники отделов в составе управлений	Мортуй-оол У.С-Д., Кунгаалай Ч.А., Кунзек О.С., Сагды Р.М., Шожан-оол А.А.
начальники (их заместители) подведомственных учреждений	Дыдый-оол С.С., Сат А.Б.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

**I. «О ходе исполнения протокола аппаратного совещания от 11 февраля 2019 г. № 6»:**

**1. Всем начальникам управлений и подведомственных учреждений:** все пункты снять с контроля как исполненные.

**2. Управлению надзорной деятельности и профилактики на водных объектах (Монгуш):**

*2.1. отделу контроля и надзора в области защиты населения от ЧС (Кунгаалай):*

Пункты 2.1.2., 2.1.3. снять с контроля как исполненные.

*2.2. отделу профилактики на водных объектах (Чымба):*

По пункту 2.2.1. снять с контроля после представления обновленной информации и проблемных вопросов по губернаторским проектам Тере-Хольского кожууна.

**3. Управлению гражданской защиты (Шожан-оол):**

По п. 3.1. на внутренний контроль;

П. 3.2. снять с контроля как исполненный;

По п. 3.3. снять с контроля после согласования протокольного решения.

**4. Управлению финансово-экономического и материально-технического обеспечения (Монгуш, Кунзек):**

По п. 4.1. снять с контроля после представления заключения руководству Службы;

По п. 4.2. подготовить информацию заместителю Председателя Правительства Республики Тыва А.М. Чудаан-оолу по резервному дизель-генератору, переданному в Тере-Хольский кожуун;

По п. 4.3. на внутренний контроль (до окончания отопительного сезона);

По п. 4.4. на постоянный контроль, разработать механизм контроля за ремонтом техники и имущества Службы.

**5. Управлению правового, кадрового и документационного обеспечения (Ооржак):**

По п. 5.1. продлить до 04.03.2019 г.;

По п. 5.2. снять с контроля после проведения встречи;

По п. 5.3. снять с контроля после представления справок о ходе исполнения данного пункта;

Пункт 5.4. снять с контроля как исполненный.

**6. Управлению обработки вызовов «Система – 112» (Кужугет):** все пункты снять с контроля как исполненные.

**7. ГБУ РТ «Аварийно-восстановительная служба» (Дыдый-оол):**

Пункты 7.1., 7.3., 7.4., 7.5. снять с контроля как исполненные;

По п. 7.2. снять с контроля после принятия окончательного решения.

**8. ГАОУ «Учебно-методический центр» (Сат):** определить качество предоставляемых дополнительных образовательных услуг преподавателями ГАОУ «Учебно-методический центр».

**II. Дополнительные поручения:**

**Управлению гражданской защиты (Шожан-оол):** отработать по плану суженного заседания и представить на согласование материалы заседания.

**III. Об исполнении поручений (писем) на контроле в СЭД «Практика».**

1. Принять к сведению информацию о ходе исполнения контрольных писем.

Учитывая, что материалы по контрольным документам предоставлены отработать с секретариатами, контрольным управлением и организационным управлением снятие с контроля данных писем до 17.00 ч. 15.02.2019 г.

**IV. Об ответственных дежурных по Службе и проводимых мероприятиях в выходные дни.**

1. Ответственные по Службе:

16.02.2019 г. – Сарыглар А.А., водитель Салчак Д.Н.

17.02.2019 г. – Ооржак А.П., водитель Доржу Т.Л.

2. ГБУ «Аварийно-восстановительной службе» обеспечить оперативным автомобилем, согласно графика дежурства оперативных машин.

Заместитель руководителя



С.В. Монгуш