



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
Служба по гражданской обороне
и чрезвычайным ситуациям Республики Тыва

ПРОТОКОЛ

аппаратного совещания Службы ГО и ЧС Республики Тыва с начальниками управлений и подведомственных учреждений

от «06» февраля 2019 г.

№ 5

г. Кызыл

Председательствовал: заместитель руководителя Службы ГО и ЧС Республики Тыва С.В. Монгуш

Присутствовали:	начальники управлений	Кужугет А.В., Монгуш А.Д., Ооржак А.П.
	начальники отделов	Кунгаалай Ч.А., Мортуй-оол У.С-Д., Сагды Р.М., Чымба Ш.А., Шожан-оол А.А.
	начальники подведомственных учреждений (их заместители)	Сарыг-оол Б.Г., Сат А.Б.

Повестка дня:

О недельном планировании работы управлений и подведомственных учреждений и о постановке задач на предстоящую неделю

Решили:

1. Всем начальникам управлений и подведомственных учреждений:

1.1. представить отдельной справкой руководителю Службы отчет по посещению личного состава Службы занятий по физической подготовке;

1.2. представить в отдел организационного, документационного обеспечения и контроля УПКИДО утвержденные руководителем Службы паспорта и «дорожные карты» приоритетных направлений на 2019 год (срок до 12.02.2019 г.).

2. Управлению надзорной деятельности и профилактики на водных объектах (Монгуш):

2.1. *отделу контроля и надзора в области защиты населения от ЧС (Кунгаалай):*

2.1.2. провести плановую проверку в муниципальном бюджетном образовательном учреждении средняя общеобразовательная школа № 2 имени Т.Б. Куулар пгт Каа-хем муниципального района "Кызылский кожуун" Республики Тыва;

2.1.3. взять на контроль предоставление УОВ «Система – 112» сведений о муниципальной и локальной системе оповещения.

2.2. *отделу профилактики на водных объектах (Чымба):*

2.2.1. доработать и утвердить план патрулирований и выездных мероприятий на I полугодие 2019 г.

3. Управлению гражданской защиты (Сарыглар):

3.1. изучить и доработать анализ реагирования ДПК на пожар в с. Хондергей;

3.2. взять на контроль обстановку по наледи в Чаа-Хольском кожууне.

4. Управлению финансово-экономического и материально-технического обеспечения (Монгуш, Кунзек):

4.1. отработать по возврату имущества с Мэрией г. Кызыла;

4.2. совместно с отделом правового и кадрового обеспечения УПКиДО отработать и внести предложение по претензионным работам выпуска имущества из резерва;

4.3. доработать анализ выпуска имущества из резерва с учетом замечаний данных заместителем руководителя Службы.

5. Управлению правового, кадрового и документационного обеспечения (Ооржак):

5.1. запланировать проведение совещания комиссии по составлению плана проверок военного имущества на 2019 год;

5.2. оказать содействие отделу МТП по внесению предложений по претензионным работам выпуска имущества из резерва.

6. Управлению обработки вызовов «Система – 112» (Кужугет): представить отдельной справкой ОНД сведения о муниципальной и локальной системе оповещения.

7. ГАОУ «Учебно-методический центр» (Сат): доработать анализ по обучению, с учетом замечаний данных заместителем руководителя Службы.

Заместитель руководителя

С.В. Монгуш