



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
Служба по гражданской обороне
и чрезвычайным ситуациям Республики Тыва

П Р И К А З

«13» декабря 2019 г.

г. Кызыл

№121

Об утверждении формы протокола об административных правонарушениях

В соответствии с Законом Республики Тыва от 30 декабря 2008 года № 905 ВХ-П «Кодекс Республики Тыва об административных правонарушениях», Положения о Службе по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Республики Тыва, утвержденной постановлением Правительства Республики Тыва от 18 января 2017 г. № 9,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемую форму протокола об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 3.5, 3.5.1, 3.5.2 Закона Республики Тыва от 30 декабря 2008 г. № 905 ВХ-П «Кодекс Республики Тыва об административных правонарушениях».
2. Должностным лицам, уполномоченным составлять протоколы об административных правонарушениях, составлять протокола об административных правонарушениях, согласно утвержденной пунктом 1 настоящего приказа форме.
3. Опубликовать настоящий приказ на официальном сайте Службы по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Республики Тыва.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель

А.Сарылар



**СЛУЖБА ПО ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЕ И ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ
РЕСПУБЛИКИ ТЫВА**

667000, Республика Тыва, г. Кызыл, ул. Красных Партизан, д. 30. тел. факс: 6-03-00 e-mail: agochsrt@mail.ru

**ПРОТОКОЛ _____
об административном правонарушении № _____**

« _____ » _____ 20 _____ г.

« _____ » час. « _____ » мин.

уполномоченное лицо по составлению протоколов об административном правонарушении:

(должность, Ф.И.О. должностного лица, составившего протокол)

в соответствии со ст. 14.5 КоАП Республики Тыва, ст. 28.2 КоАП РФ составил протокол в отношении: (физическое, должностное, юридическое).

Фамилия, имя, отчество _____

Для должностного или физического лица _____

(занимаемая должность)

Дата рождения _____ **гражданство** _____

Место рождения _____

Место регистрации _____

Место фактического проживания, (телефон) _____

Место и адрес работы (учебы), должность, (раб.телефон) _____

Семейное положение _____ **Размер зарплаты (пенсии, стипендии)** _____

ИНН _____ **ОГРН** _____

Документ, удостоверяющий личность _____ серия _____ номер _____

выдан _____ от _____

Для юридического лица: организационно – правовая форма, наименование, место нахождения: _____

Подвергался ли административным взысканиям, имеет ли судимость _____

(каким органом)

когда наложено взыскание, статья КоАП РФ или Закона РТ, вид и размер адм. наказания, статья УК РФ)

Дата, время, место и обстоятельства совершения административного правонарушения: _____

То есть, совершил (а) административное правонарушение, предусмотренное ч. _____ ст. _____ Закона Республики Тыва от 30.12.2008 г. № 905 ВХ-2 «Кодексе Республики Тыва об административных правонарушениях».

Гражданину (ке) _____ разъяснены его (ее) права и обязанности, предусмотренные ст. 25.1 КоАП РФ

(подпись)

(Ф.И.О. правонарушителя)

В переводчике _____

(нуждаюсь, не нуждаюсь)

(подпись)

(Ф.И.О)

Сведения о защитнике и представителе правонарушителя:

Права и обязанности, предусмотренные ст. 25.3 КоАП РФ разъяснены:

подпись

Ф.И.О.

Объяснение физического, должностного, юридического лица или его законного представителя, в отношении которого составлен протокол:

Свидетелями, удостоверяющими факт правонарушения, являются:

Права, обязанности и ответственность за дачу заведомо ложных показаний свидетеля, по статьям 25.6; 17.9 КоАП РФ разъяснены:

(подпись свидетеля 1)

(подпись свидетеля 2)

1. _____

2. _____

(Ф.И.О., число, месяц, год рождения, место фактического проживания)

К протоколу прилагается:

Протокол составил (а): _____

(подпись)

(Ф.И.О. должностного лица)

С протоколом ознакомлен (а): _____

(дата, подпись, Ф.И.О., в отношении которого составлен протокол, или его представителя)

Замечания по содержанию протокола _____

(если есть, то какие)

От подписания протокола отказался (ась): _____

(подпись должностного лица, составившего протокол)

Копию протокола получил: _____

(подписи лица, в отношении которого составлен протокол, или его представителя, потерпевшего)

Извлечения из Конституции РФ и Кодекса об административных правонарушениях РФ:

- **статья 51 Конституции РФ** (никто не обязан свидетельствовать против себя самого, своего супруга и близких родственников, круг которых определяется федеральным законом);

- **статья 25.1 КоАП РФ** (Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, вправе знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иными процессуальными правами в соответствии с Кодексом. Дело об административном правонарушении рассматривается с участием лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении. В отсутствие указанного лица дело может быть рассмотрено лишь в случаях, если имеются данные о надлежащем извещении лица о месте и времени рассмотрения дела и если от лица не поступило ходатайство об отложении рассмотрения дела либо если такое ходатайство оставлено без удовлетворения. Административная комиссия рассматривающая дело об административном правонарушении, вправе признать обязательным присутствие при рассмотрении дела лица, в отношении которого ведется производство по делу.).