



**ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ТЫВА**  
**Служба по гражданской обороне**  
**и чрезвычайным ситуациям Республики Тыва**

---

**ПРОТОКОЛ**

аппаратного совещания Службы ГО и ЧС Республики Тыва с начальниками управлений и подведомственных учреждений

от «21» октября 2019 г.

№ 40

г. Кызыл

Председательствовал: заместитель руководителя Службы ГО и ЧС Республики Тыва С.В. Монгуш

Присутствовали: начальники управлений Кужугет А.В., Ландык Л.Д., Монгуш А.Д.  
начальники отделов Иргит С.Э., Сагды Р.М., Шывык А.М.  
начальники подведомственных учреждений Сат А.Б., Сарыг-оол Б.Г.

Повестка дня:

**О недельном планировании работы управлений и подведомственных учреждений и о постановке задач на предстоящую неделю**

Решили:

**1. Начальникам управлений и подведомственных учреждений:** внести предложения по чествованию водителей ко Дню автомобилиста (свод – ГБУ РТ «Аварийно-восстановительная служба»). Срок до **24.10.2019 г.**

**2. Управлению надзорной деятельности и профилактики на водных объектах (Ландык):**

2.1. изучить вопрос по обучению использования квадракоптера, в том числе о необходимости в получении разрешения;

2.2. совместно с ГБУ РТ «Аварийно-восстановительная служба» отработать следующие вопросы:

- размещение пирса для плавательных средств;

- обустройство гаражного помещения по ул. Красных Партизан.

2.3. согласовать с УГЗ, ПСО и УОВ Система 112 план проверок на 2020 год;

2.4. ежедневно проводить занятия личного состава ОНД;

2.5. срочно внести предложение о замещении вакантной должности начальника ОНД.

**3. Управлению гражданской защиты (Шывык):**

3.1. завершить сбор аварийного пакета документов муниципальных образований по ТЭК и ЖКХ и передать 1 экземпляр в АВО ГБУ РТ «Аварийно-восстановительная служба»;

3.2. внести изменения в номенклатуру должностей работников Службы ГО и ЧС Республики Тыва, подлежащих оформлению на допуск к государственной тайне с включением дополнительных штатных единиц с Управления гражданской защиты;

3.3. перенести документы с нормативными правовыми актами и документы с перепиской для служебного пользования с Управления по защите государственной тайны и режима АГ и АПРТ и организовать их ежедневное изучение.

#### **4. Управлению финансово-экономического и материально-технического обеспечения (Монгуш):**

4.1. внести предложения о назначении ответственного по хозяйственной части в Службе с установлением дополнительного стимулирования;

4.2. предоставить информацию о резерве материальных ресурсов объектов ТЭК и ЖКХ, муниципальных образований и передать в Управление гражданской защиты для формирования аварийного пакета;

4.3. отработать с ГБУ РТ «Хозуправление» по установке железной двери для кабинета серверной Правительственной связи;

4.4. внести предложение по организации пропускного режима на Красных Партизан 30 с отработкой организациями, находящимися на территории;

4.5. внести изменения в постановление ПРТ №176 по вопросу обслуживания резервной техники, а также предусмотреть выделение ГСМ на проведение тренировок;

4.6. составить график внесения изменений в Госпрограмму в частности индикативных показателей, финансирования добровольцев и отдела профилактики на водных объектах;

4.7. отработать с Минфином РТ по включению в проект бюджета республики на 2020 год:

- включению приоритетного направления ГБУ РТ «Аварийно-восстановительная служба»;

- кредиторскую задолженность;

- заработную плату работников Службы;

- дополнительное обеспечение здания по ул. Красных Партизан 30.

#### **5. Управлению обработки вызовов «Система – 112» (Кужугет):**

5.1. запланировать установку стационарных радиостанций ПСО;

5.2. переработать график предоставления информационных материалов для размещения на сайте и ежедневно докладывать об их размещении.

#### **6. Отделу правового и кадрового обеспечения (Монгуш):**

6.1. подготовить приказ о создании юридической службы;

6.2. провести служебную проверку по пропавшим насосам на складах аэропорта;

6.3. подготовить приказ об ответственном лице по охране труда в Службе;

6.4. разработать приказ об утверждении состава проектного комитета Службы на 2020 г.;

6.5. произвести расчет для установки доски почета и представить эскизы.

#### **7. Отделу организационного и документационного обеспечения и контроля (Сагды):**

7.1. включить представителя ТРО «Росоюзспас» в состав Коллегии Службы;

7.2. подготовить приказ о создании организационного комитета по подготовке и проведению Сборов по подведению итогов деятельности территориальной подсистемы РСЧС за 2020 г.

**8. ГБУ РТ «Аварийно-восстановительная служба» (Сарыг-оол):**

8.1. завершить работу по переводу в государственное автономное учреждение ГБУ Республики Тыва «Аварийно-восстановительная служба»;

8.2. организовать переезд поисково-спасательного отдела на Красных Партизан 30;

8.3. взять на контроль обращение на имя Главы Республики Тыва по поиску гр. Монгуш В.Б.;

8.4. оборудовать строевой плац с флагштоками для построения работников Службы;

8.5. совместно с отделом ПВО отработать вопрос о размещении пирса для плавательных средств;

8.6. отработать по обустройству и фасаду гаражного помещения на Кр. Партизан.

**9. ГАОУ «Учебно-методический центр» (Сат):** провести выездное обучение в Монгун-Тайгинском кожууне.

Заместитель руководителя



С.В. Монгуш