



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
Служба по гражданской обороне
и чрезвычайным ситуациям Республики Тыва

ПРОТОКОЛ

аппаратного совещания Службы ГО и ЧС Республики Тыва с начальниками
управлений и подведомственных учреждений

от «18» июня 2018г.

№ 23

г. Кызыл

Председательствовал: заместитель руководителя Службы ГО и ЧС Республики
Тыва С.В.Монгуш

Присутствовали:	начальники	Кужугет А.В., Монгуш А.Д.,
	управлений	Ооржак А.П.
	начальники	Сат А.Б.
	подведомственных	
	учреждений и их	Сарыг-оол Б.Г.
	заместители	
	начальники отделов	Сагды Р.М., Чымба Ш.А.,
		Чылбак-оол Д.Д., Сарыглар А.А.

Повестка дня:

**О недельном планировании работы управлений и подведомственных
учреждений и о постановке задач
на предстоящую неделю**

Решили:

1. Начальникам управлений и подведомственных учреждений:

1.1. переработать еженедельные планы работ управлений и подведомственных учреждений с включением мероприятий по взаимодействию в обеспечении безопасности людей на водных объектах в период купального сезона;

1.2. доработать анализы недельной деятельности с учетом замечаний данных заместителем руководителя Службы С.В. Монгуш.

2. Управлению надзорной деятельности и профилактики на водных объектах (Монгуш):

2.1. *отделу контроля и надзора в области защиты населения от ЧС (Чылбак-оол):* провести плановые выездные проверки в отношении администраций сельских поселений Чаатинский Улуг-Хемского кожууна и Сукпакский Кызылского кожууна;

2.2. *отделу профилактики на водных объектах (Чымба):* провести профилактические беседы и занятия с детьми о соблюдении мер безопасности на воде в загородных оздоровительных лагерях Республики Тыва.

3. Управлению гражданской защиты (Шойзат): обеспечить исполнение протокола КЧС и ПБ Республики Тыва от 30 мая 2018 года №5, в части пунктов касающихся обеспечения безопасности людей на водных объектах.

4. Управлению финансово-экономического и материально-технического обеспечения (Монгуш): создать на уровне заместителя руководителя Службы С.В. Монгуш рабочую группу по финансово-хозяйственной деятельности Службы и организовать ежедневную работу.

5. Управлению правового, кадрового и документационного обеспечения (Ооржак):

5.1. поднять все справки «Часа контроля» по части исполнения пунктов касающихся регулирования мероприятий оперативного реагирования на происшествия и дать конкретный ответ исполнения;

5.2. представить объяснительную на имя заместителя руководителя Службы С.В. Монгуш об отсутствии на Аппаратном совещании Службы 18.06.2018г. работника заменяющего начальника управления с отдела правового и кадрового обеспечения.

6. Управлению обработки вызовов «Система – 112» (Кужугет): подготовить коммерческое предложение по приобретению принтеров.

7. ГАОУ «Учебно-методический центр ГО и ЧС» (Сат):

7.1. представить эскизы и схему расположения объектов в «Городке гражданской обороны»;

7.2. провести занятие с волонтерами по теме: «Медицинская подготовка» в соответствии с программой подготовки спасателей.

Заместитель руководителя

С.В. Монгуш