



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
Служба по гражданской обороне
и чрезвычайным ситуациям Республики Тыва

ПРОТОКОЛ

аппаратного совещания Службы ГО и ЧС Республики Тыва с начальниками управлений и подведомственных учреждений

от «01» апреля 2019 г.

№ 13

г. Кызыл

Председательствовал: руководитель Службы ГО и ЧС Республики Тыва А.А. Сарыглар

Присутствовали: заместитель Монгуш С.В.
руководителя
начальники Кужугет А.В., Ооржак А.П.,
управлений Шойзат С.А.
начальники отделов Иргит С.О., Иргит С.Э., Сагды
Р.М.
начальники Дыдый-оол С.С., Сат А.Б.
подведомственных
учреждений

Повестка дня:

О недельном планировании работы управлений и подведомственных учреждений и о постановке задач на предстоящую неделю

Решили:

- 1. Всем начальникам управлений и подведомственных учреждений:**
 - 1.1. подготовиться к совещанию по исполнению «дорожных карт» приоритетных направлений Службы и подведомственных учреждений, информации представить в орготдел (срок **03.04.2019 г.**);
 - 1.2. изучить и внести обоснованные предложения по проектам статуса спасателей (свод А.П. Ооржак).
- 2. Управлению надзорной деятельности и профилактики на водных объектах (Монгуш):**
 - 2.1. *отделу контроля и надзора в области защиты населения от ЧС (Чылбак-оол):* провести плановые выездные проверки выполнения

обязательных требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в отношении Администрации Эрзинского кожууна, МБДОУ детского сада «Аленушка» с. Шуурмак Тес-Хемского кожууна, МБОУ Шуурмакской средней общеобразовательной школы МР «Тес-Хемский кожуун РТ».

2.2. *отделу профилактики на водных объектах (Чымба)*: продолжить и усилить работу по профилактическим акциям «Дежурный папа» и «Шыкка Хуреш», а также еженедельно (по пятницам) представлять обновленную информацию руководителю Службы;

3. Управлению гражданской защиты (Шойзат):

3.1. представить руководителю Службы уточненную информацию по количеству неисправной техники ДПК;

3.2. организовать проведение восхождения на г. Догээ 5 апреля 2019 года.

4. Управлению финансово-экономического и материально-технического обеспечения (Монгуш):

4.1. проанализировать и уточнить сроки реализации государственной программы «Защита населения территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2014-2018 годы»;

4.2. заключить госконтракты на приобретение канцелярских принадлежностей, а также обеспечить оплату заказных писем.

5. Управлению правового, кадрового и документационного обеспечения (Ооржак):

5.1. еженедельно (по пятницам) представлять в орготдел обновленную информацию по военной технике;

5.2. отработать по проекту постановления от 18.01.18 г. № 9 о внесении изменений в структуру Службы (срок до 05.04.2019 г.);

5.3. организовать встречу руководителя Службы с «Советом молодых специалистов» Службы;

5.4. оказать юридическую помощь ГБУ РТ «Аварийно-восстановительная служба» по заключению договоров и соглашений по тушению лесных пожаров в мест. станция Тайга.

6. Управлению обработки вызовов «Система – 112» (Мартыненко):

6.1. обновить список работников в социальных сетях;

6.2. организовать освещение восхождения на г. Догээ с приглашением телекомпании «Новый век» и обеспечить видеосъемкой с использованием квадрокоптера.

7. ГБУ РТ «Аварийно-восстановительная служба» (Дыдый-оол): совместно с юристами УПКИДО отработать по заключению договоров и соглашений по тушению лесных пожаров в мест. станция Тайга.

8. ГАОУ «Учебно-методический центр» (Сат): оказать содействие отделу ПВО в создании НКО «Морской клуб Шойгу».

9. Управлению правового, кадрового и документационного обеспечения (Ооржак), Управлению финансово-экономического и материально-технического планирования (Монгуш) и Управлению обработки вызовов «Система – 112» (Кужугет): отработать по продлению исполнения неисполненных

пунктов Примерного плана Правительства Республики Тыва на 2019 год (срок 05.04.2019 г.).

Руководитель

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke extending to the right.

А.А. Сарыглар